

Tillämpningsföreskrifter för förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg

Antagna av barn- och utbildningsnämnden 2007-04-23, § 34/07

Reviderade 2010-05-24, BUN § 24/10

Uppdaterade av barn- och utbildningsnämnden 2011-04-11, BUN § 25/11



Ödeshögs kommun

Regler för förskoleverksamhet och skolbarnomsorg

Kommunal förskoleverksamhet och skolbarnomsorg

Allmänt

Kommunen erbjuder förskoleverksamhet och skolbarnomsorg till:

1. Barn som är i behov av omsorg på grund av att barnets föräldrar arbetar eller studerar.
2. Barn som bedöms ha särskilt behov av stöd i sin utveckling på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl.
3. Barn till arbetsökande har från den 1 juli 2001 rätt till förskoleverksamhet 15 timmar i veckan.
4. Barn till föräldralediga med yngre syskon har från 1 januari 2002 rätt till förskoleverksamhet 15 timmar i veckan.
5. Allmän förskola för 3-5 åringar 525 timmar/år gäller från den 1 juli 2010.

Förskoleverksamhet bedrivs i form av:

Förskola
Pedagogisk omsorg
Fristående förskola

Skolbarnomsorgen bedrivs i form av:

Fritidshem

Förskola/Pedagogisk omsorg

Plats kan efter ansökan erbjudas från och med det att barnet fyllt 1 år. Finns särskilda skäl kan plats i förskola erhållas före det att barnet är 1 år. Från och med då barnet fyller 6 år börjar barnet i förskoleklass.

Skollagen kapitel 8 Förskola

5 § Barnomsorg erbjuds barn 1-12 år, under den tid vårdnadshavare förvärvsarbetar eller studerar och därmed har ett tillsynsbehov. Med tillsyns behov/tillsynstid avses föräldrars arbets- och/eller studietid samt tillhörande restider.

Förskoleverksamhet för barn till arbetssökande.

6 §

Barn vars föräldrar är arbetslösa skall tillhandahållas förskoleverksamhet. Förskoleverksamheten skall i sådana fall omfatta minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan. Lag (2000:1375). Förläggningen av timmarna under dagen sker i samråd med personalen och hänsyn ska tas till verksamhetens planering. För att barnet/barnen ska vara berättigad till plats ska föräldrarna vara aktivt arbetssökande. När föräldern erhåller tillfälligt arbete, kortare eller längre tid, övergår placeringen till att gälla placering p g a arbete. Tiden per arbetsdag inkluderar 3 timmar av 15-timmars placeringen.

Förskoleverksamhet för barn till föräldralediga

6 §

Barn vars föräldrar är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn skall tillhandahållas förskoleverksamhet. Förskoleverksamheten skall i sådana fall omfatta minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan. Lag (2000:1375).

Allmän förskola

4 §

Allmän förskola för barn 3-5 år utan tillsynsbehov erbjuds i form av förskola 3 timmar per dag under grundskolans terminstider. Vistelsetid utanför angivna tider eller under skolans ledighet är belagd med avgift enligt maxtaxan och i dessa fall reducerad med 3/8.

Full avgift (dvs maxtaxan) tas således ut för juni, juli och augusti.

Förskolan skall omfatta minst 525 timmar om året.

Kommunen skall informera föräldrarna om verksamheten i förskolan och syftet med denna. Lag (2000:1375)

Anmälan om behov av plats i förskoleverksamhet

Anmälan om behov av kommunal plats i förskoleverksamhet ska ske på kommunens webbplats, www.odeshog.se, senast fyra månader före det att plats önskas.

Anmälan gäller alla platser i kommunen.

Kommunen tillämpar barnomsorgsgaranti vilket innebär att föräldrar inte behöver vänta mer än 4 månader på plats.

Fördelning av platser

Plats inom förskoleverksamheten ska erbjudas utan oskäligt dröjsmål. Plats ska erhållas senast 4 månader efter att anmälan inkommit

Barnet ska så långt det är möjligt erbjudas omsorgsplats i det område föräldrarna önskar.

Platserna fördelas i turordning efter anmälningsdatum och inom 4 månader. Syskon som har samma anmälningsdatum bereds plats samtidigt.

Vid placering på annan plats än önskad gäller anmälningsdatum för turordning till omplacering.

Erbjudande om plats i förskoleverksamhet

Om erbjudande gäller plats man ej önskat behöver erbjudandet inte accepteras. Barnet står kvar på sin köplats och inväntar nästa erbjudande.

Barnomsorg på helger och nätter

Kommunen har ingen skyldighet att tillhandahålla barnomsorg på helger och nätter, men om behovet uppstår kan frågan prövas i varje särskilt fall.

Anmälan vid ändring.

Vid ändrade förhållanden, t ex arbetstider, sjukskrivning, inkomster är förälder skyldig att anmäla detta.

Förskoleplatser i två kommuner

Generellt beviljas inte två förskoleplatser till ett barn skrivet i Ödeshögs kommun, eftersom en sådan skyldighet saknas i det offentliga skolväsendet och skulle kunna innebära att barnets behov av trygghet och kontinuitet åsidosätts utifrån barn-perspektivet.

I samband med semesterperioden juni-augusti och vid jul- och nyårshelgerna samordnas förskoleverksamheterna till färre enheter.

Därför kan ett barn tillfälligt få vistas på en annan förskola eller pedagogisk omsorg än den ordinarie.

Skolbarnomsorg

Plats på **fritidshem** kan efter ansökan erbjudas barn från och med att barnet börjar i förskoleklass intill den dagen barnet fyller 13 år.

Anmälan om behov av plats i skolbarnomsorg

Anmälan om behov av kommunal plats i skolbarnomsorg inför höstterminens start sker i samband med önskemål om förskoleklassplacering på www.odeshog.se.

Fördelning av platser

Plats inom skolbarnomsorg ska ske utan oskäligt dröjsmål dock max 4 månaders väntetid. Barnet ska så långt detta är möjligt erbjudas omsorgsplats i det område föräldrarna önskar.

Akut behov av skolbarnomsorg

Förälder som står till arbetsmarknadens förfogande kan vid enstaka tillfällen ha akut behov av omsorgsplats på grund av sin arbetslöshet eller annan viktig omständighet. Omsorg kan då erhållas enligt överenskommelse.

Anmälan vid ändring

Vid ändrade förhållande, t ex arbetstider, sjukskrivning, inkomster är förälder skyldig att anmäla detta.

Fritidshem endast vid lov

Fritidshemsverksamhet kan erbjudas under skollov.

Anmälan ska ske 4 veckor innan lovplats önskas.

Avgiften är 55 kr per dag.

Behov av omsorgstid

Platsinnehavare är skyldig att lämna uppgift om omsorgsbehov. Detta ska göras så snart omsorgsbehoven förändras på www.odeshog.se.

Skyldigheten att lämna uppgift om omsorgsbehov gäller så snart behoven varaktigt förändras.

Beräkning av tillsynstid

Den tillsynstid som uppges ska vara baserad på föräldrarnas arbets- eller studietid samt restid.

Personalens studiedagar och planering

Verksamheten håller stängt 2 dagar/år för planering och fortbildning. Personalens studiedagar ska redovisas 2 månader i förväg. Avgiften påverkas inte av detta.

Alternativ barnomsorg erbjuds vid behov.

Uppsägning

Uppsägning av plats

Uppsägning av plats inom förskoleverksamheten och skolbarnomsorgen sker på www.odeshog.se två månader innan barnet slutar. Avgiften tas ut under uppsägningstiden.

Utskrivning från förskoleverksamheten sker utan föregående uppsägning samma år barnet börjar förskoleklass.

Utskrivning från skolbarnomsorg sker utan föregående uppsägning senast det datum innan barnet fyller 13 år.

Vid arbetslöshet måste plats vid fritidshemmen sägas upp. När förälder erhåller arbete igen erbjuds plats med omedelbar verkan.

Inkomst

I de fall ingen inkomstanmälan i samband med barnets första placering har lämnats tas högsta avgift enligt maxtaxan ut.

Som förälder (motsvarande) är man skyldig att lämna inkomstanmälan. Detta ska göras innan placeringen påbörjas och efter begäran från barn- och utbildningsförvaltningen eller så snart inkomsten förändras.

Ändringar av inkomst för kortare period än en månad påverkar inte avgiften.

Skyldigheten att lämna inkomstanmälan efter begäran gäller alla oavsett om inkomsten har förändrats eller inte.

Inkomstanmälan lämnas på www.odeshog.se.

Utgångspunkt för avgiftsberäkningen är inkomsten i det hushåll barnet/barnen tillhör (3§ förordningen).

I 4§ förordning sägs:

”Med hushåll avses i 3§ ensamstående och makar.

Med makar skall jämföras man och kvinna som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har eller har haft gemensamt barn eller är folkbokförda på samma adress.

Med makar ska också jämföras personer som lever tillsammans i ett homosexuellt förhållande och är folkbokförda på samma adress.

Utgångspunkten för avgiften är hushållets ekonomiska bärkraft.

För gifta med såväl gemensamma som inte gemensamma barn beräknas avgiften på makarnas sammanlagda inkomster. Samma princip ska läggas som grund för avgiftsberäkningen även för sammanboende men utan gemensamma barn.

I de fall ett barns föräldrar har **gemensam vårdnad** men bor på skilda håll i samma kommun och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barnomsorg ska enligt vår uppfattning båda vara platsinnehavare.

Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i **respektive** platsinnehavares hushåll. Detta kan innebära två avgifter som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga avgiften för en plats.

Den som är sambo med en vårdnadshavare och inte har gemensamt barn med denna är inte underhållsskyldig gentemot barnet. Innehållet i 4§ förordningen innebär emellertid att det räcker med att man lever tillsammans (sambos) och att man är folkbokförd på samma adress för att bådars inkomster ska ligga till grund för avgiften.

För **ensamboende platsinnehavare** beräknas avgiften på dennes inkomst.

I de fall ena maken/sambon arbetar utomlands anser föräldrar ibland att dennes inkomst inte skall läggas till grund för avgiften. Så länge som det råder hushållsgemenskap bör man räkna med även denna inkomst i avgiftsunderlaget, även om arbetet utförs t ex på en oljeplattform i Norge eller på en byggarbetsplats i SaudiArabien.

Avgiften grundar sig på familjens samlade bruttoinkomst.

Maxtaxans konstruktion innebär att familjehemsföräldrars inkomster inklusive arvodesdelen kommer att utgöra grunden för avgiften.

Till avgiftsgrundande inkomst räknas också följande ersättningar och bidrag:

- Sjukpenning

- utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning
- arbetslöshetsersättning
- kontant arbetsmarknadsstöd
- vårdbidrag för handikappat barn (arvodesdel) (60% brutto)
- föräldrapenning (brutto) vid repetitionsutbildning
- familjehemsersättning (arvodesdel)
- pensionsförmåner (ej barnpension)

Till avgiftsgrundande inkomst hör inte följande bidrag eller ersättningar:

- underhållsbidrag
- allmänt barnbidrag
- statligt studiestöd i form av förlängt barnbidrag och studiehjälp
- studiemedel
- handikappersättning
- statligt och kommunalt bostadsbidrag
- vårdbidrag från landsting
- kommunalt bostadstillägg för handikappade
- omkostnadsdelen i familjehemsersättning
- ekonomiskt bistånd

Maxtaxa

Barnomsorgsavgift tas ut enligt den s k maxtaxan. Avgiften baseras på hushållets avgiftsgrundande inkomst. Följande avgifter och avgiftstak gäller:

Förskola/Pedagogisk omsorg

Första barnet 3% av inkomsten, dock högst 1260 kr/månad
 Andra barnet 2% av inkomsten, dock högst 840 kr/månad
 Tredje barnet 1% av inkomsten, dock högst 420 kr/månad
 Fjärde barnet Ingen avgift

Skolbarnsomsorgen

Första barnet 2% av inkomsten, dock högst 840 kr/månad
 Andra barnet 1% av inkomsten, dock högst 420 kr/månad
 Tredje barnet 1% av inkomsten, dock högst 420 kr/månad
 Fjärde barnet Ingen avgift

Det yngsta barnet räknas som det ”första”barnet.

För barn placerade enligt Skollagen 2 kap 9§ är tillsyn gratis upp till 15 timmar/vecka eller 525 timmar/år. För tillsyn utöver den tiden betalas avgift med 50% av ordinarie maxtaxa. Betalning erläggs 12 månader per år.

Kommunen gör en inkomstförfrågan en gång per år.

Inkomsttaket är 42 000 kr/mån från och med 1 jan 2004

Maxtaxan gäller såväl kommunal som enskild verksamhet.

Vid betalning efter förfalldagen tillkommer en påminnelseavgift samt räntekostnader enligt gällande lag.

Obetald räkning överlämnas härfter för indrivningsåtgärder. Vid obetalda räkningar har kommunen rätt att avstänga vårdnadshavare från rätten till omsorg inom förskoleverksamheten och skolbarnomsorg.

Upplysningar lämnas av:

Förskolechef förskola

Evelyn Andersson

Tel:0144 - 350 82

evelyn.andersson@odeshog.se

Skolassistent

Ingela Åberg

Tel:0144 – 350 80

Rektor skolbarnomsorg

Richard Olofsson

Tel:0144 -350 81

richard.olofsson@odeshog.se