



ANSÖKAN OM TILLSTÅND

till hantering av explosiva varor

Enligt 16 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Blanketten skickas tillsammans med bilagor till: raddning@mjolby.se eller

Mjölby kommun
Räddningstjänsten
Svartålidén 1A
595 41 Mjölby

Sökande

Företag (eller enskild firma)	Organisations-/personnummer
Postadress	Postnummer och -ort
Kontaktperson	Telefonnummer
E-postadress	Referensperson/-kod

Faktureringsuppgifter

Samma som ovan

Namn (fysisk eller juridisk person)	Person-/organisationsnummer
Postadress	Postnummer och -ort
Referensperson/-kod	

Föreståndare

Namn (fysisk person anger fullständigt namn, tilltalsnamn understruket)	Personnummer
Adress	
Postnummer och ort	Telefonnummer
E-postadress	

Stf Föreståndare

Namn (fysisk person anger fullständigt namn, tilltalsnamn understruket)	Personnummer
Postadress	
Postnummer och ort	Telefonnummer
E-postadress	

Hanteringens plats

Fastighetsbeteckning	Belägenhetsadress och ort
----------------------	---------------------------

Personer som får delta i verksamhet med explosiva varor

Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer
Namn	Personnummer

Verksamhet

Beskrivning av verksamheten med explosiva varor, kan även skickas som bilaga
--

Sammanställning av explosiva varor

Skickas istället som bilaga

Typ av explosiv vara	Riskgrupp	Samhantlingsgrupp	Största mängd
<input type="checkbox"/> Sprängämne			kg
<input type="checkbox"/> Sprängkapslar			st
<input type="checkbox"/> Detonerande stubin			kg
<input type="checkbox"/> Krutstubin			kg
<input type="checkbox"/> Pyrotekniska artiklar, ange vad:			kg
<input type="checkbox"/> Pyroteknisk utrustning för fordon (PU)			st
<input type="checkbox"/> Röksvagt krut			kg
<input type="checkbox"/> Svartkrut			kg
<input type="checkbox"/> Tändhattar			st
<input type="checkbox"/> Ammunition			kg

Förrådets placering

<input type="checkbox"/> Friliggande förråd	<input type="checkbox"/> Förråd i mark	<input type="checkbox"/> Förråd i bostad
<input type="checkbox"/> Förråd i byggnad med annan verksamhet:		

Tillträdesskydd och konstruktion

Beskrivning av förrådets tillträdesskydd, t.ex. certifiering eller klassning, samt dess konstruktion
--

Avstånd till skyddsobjekt

Typ av skyddsobjekt	Minsta avstånd
<input type="checkbox"/> Sjukhus, skola, större kontorsbyggnad, större flygplats, nöjesfält eller liknande (skyddsobjekt av särskild omfattning)	m
<input type="checkbox"/> Plats där fler än 10 personer vanligen vistas (huvudgrupp I)	m
<input type="checkbox"/> Plats där 10 personer eller färre vanligen vistas (huvudgrupp II)	m
<input type="checkbox"/> Trafikled av riksvägsstandard eller större vattenfarled (huvudgrupp III)	m
<input type="checkbox"/> Kraftledning med spänningen:	kV m

Överföring² av explosiva varor inom Sverige

<input type="checkbox"/> Endast överföring av explosiva varor utan krav på överföringstillstånd	<input type="checkbox"/> Ansökan avser inte överföring av explosiva varor, utan endast hantering
<input type="checkbox"/> Överföring till förråd enligt tabellen nedan	<input type="checkbox"/> Överföring till arbetsplats enligt tabellen nedan

² Med överföring avses fysisk förflyttning mellan olika platser. Vid överföring av explosiva varor är det mottagaren av varorna som ska ha tillstånd till överföring.

Typ av explosiv vara	Riskgrupp	Samhanteringsgrupp	Största årliga mängd

Handlingar som ska bifogas ansökan

Tillsammans med denna blankett ska ett antal handlingar, listade nedan, bifogas ansökan. Beslut om tillstånd eller ej fattas inte förrän ansökan är komplett. Saknas handlingar kommer kompletteringar att begäras in. För kortare tid till beslut i ärendet rekommenderas därför sökande att lämna en så komplett ansökan som möjligt från början.

- Situationsplan eller ritning över anläggningen
- Ritningar över byggnader med explosiva varor
- Riskutredning samt vidtagna säkerhetsåtgärder
- Rutiner för hantering, egenkontroller, skötsel och underhåll samt hantering av brand eller annat tillbud
- Klassningsplan för områden med explosionsfarlig miljö
- Dokument som styrker tillträdesskydd på förråd

Underskrift

Underskrift, behörig person	Ort och datum
Namnförtydligande	

Information till sökande

Vem måste ha tillstånd för explosiva varor?

Enligt 16 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) ska den som hanterar, överför, importerar eller exporterar explosiva varor ha tillstånd till det. Vissa explosiva varor och former av hantering är undantagna från tillståndsplikt, vilka anges i 2 kap. Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter (MSBFS 2019:1) om hantering av explosiva varor.

Vad gör räddningstjänsten med ansökan?

Tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor ska, med vissa undantag angivna i 18 § LBE, prövas av den kommun där varorna ska hanteras. I prövningsprocessen prövar räddningstjänsten förutsättningarna för en säker hantering av de explosiva varorna genom att bedöma om hanteringen kommer att uppfylla kraven i LBE samt tillhörande förordning och föreskrifter. Som underlag för prövningen används den dokumentation som den sökande skickat in tillsammans med information som samlas in vid platsbesök, i telefonsamtal, i e-postmeddelanden med mera.

Information om behandling av personuppgifter

Vi kommer spara och behandla de i blanketten och bilagorna angivna personuppgifterna. Syftet med en sådan behandling är för att kunna pröva ansökan om tillstånd.

Vi registrerar endast uppgifter vi får från dig. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla personuppgifterna är lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, förordningen (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor samt tillhörande föreskrifter. Uppgifterna kommer att sparas under tiden tillståndet gäller, därefter raderas de inom en månad.

Delar av de personuppgifter vi behandlar kommer att delas med Polismyndigheten. Vi kan även komma att dela personuppgifterna med annan en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Mjölby kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på raddning@mjolby.se. Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsbud@mjolby.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten, IMY.